

平成 年 月 日

愛知県立福江高等学校長 殿

委 任 状

下記書類の交付申請及び受領について、 _____ に委任します。

委任者 住 所 _____
氏 名 _____ (印)
生年月日 昭 和 年 月 日
平 成

受任者 住 所 _____
氏 名 _____
生年月日 昭 和 年 月 日
平 成
委任者との続き柄 _____

記

- | | | |
|------------|-------|---|
| 1. 卒業証明書 | _____ | 通 |
| 2. 成績証明書 | _____ | 通 |
| 3. 調査書 | _____ | 通 |
| 4. 単位修得証明書 | _____ | 通 |
| 5. 成績証明書 | _____ | 通 |

※ 該当書類の番号を○で囲んでください。